

Принято  
На заседании  
Педагогического  
Совета  
«28» 08 2014 г  
протокол № 6

«Согласовано»  
На заседании  
родительского  
комитета  
«1» 08 2014 г

«Согласовано»  
На заседании Совета  
учащихся  
«01» 08 2014 г

«Утверждено»  
Приказ № 37  
от «01» 08 2014 г



## ПРАВИЛА

### приема учащихся в Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Боринская детская школа искусств» (МАОУ ДОД «БДШИ»)

#### по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств

#### 1. Общие положения.

1. Правила приема детей в целях обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств (далее по тексту – программы) разработаны МАОУ ДОД «БДШИ» в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2013г. №273-ФЗ, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, Уставом МАОУ ДОД «БДШИ» (далее – Школы).

2. МАОУ ДОД «БДШИ» объявляет прием детей для обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3. Правом поступления в Школу пользуются все граждане Российской Федерации вне зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, социального, имущественного и должностного положения родителей, иных обстоятельств; граждане других государств, проживающие на территории Российской Федерации, принимаются в Школу на общих основаниях.

4 Прием на обучение в школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с настоящим Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

5. В случае, если число детей, желающих обучаться по соответствующей программе, превышает число мест в Школе, преимущественным правом при зачислении пользуются граждане, нуждающиеся в социальной поддержке, в том числе дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья( при условии отсутствия медицинских противопоказаний для занятий соответствующим видом искусства по состоянию здоровья).

6. К освоению программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

7. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются как для детей, так и для взрослых.

8. Сроки, возраст учащихся, содержание обучения по дополнительным общеразвивающим программам определяется педсоветом школы в соответствии с учебными планами и программами.

9. При приеме детей директор Школы обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приёмной комиссии, доступность руководства приёмной комиссии на всех этапах проведения приема детей.

10. Приёмная комиссия Школы обеспечивает функционирование телефонных линий, а также раздела сайта Школы для ответов на обращения, связанные с приёмом детей в школу.

11. Обучение и воспитание в Школе ведётся на русском языке.

## **2. Порядок и организация приема учащихся.**

12. Прием в Школу осуществляется в пределах муниципального задания, на основании утвержденного Учредителем бюджетного финансирования.

13. В первый класс в рамках бюджетного финансирования проводится прием детей в возрасте преимущественно от семи лет (учащиеся образовательной школы) при отсутствии противопоказаний по здоровью.

14. Организация приёма и зачисления детей осуществляется приёмной комиссией Школы (далее - приемная комиссия). Председателем приёмной комиссии является директор Школы.

15. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором Школы.

16. Школа самостоятельно устанавливает сроки приёма документов в соответствующем году.

При наличии мест, оставшихся вакантными в рамках общего контингента, определенного муниципальным заданием, школа проводит дополнительный набор учащихся в течение учебного года.

17. С целью привлечения наибольшего количества детей к художественному образованию срок реализации дополнительных общеразвивающих программ:

- 4 года
- 5 лет

18. Для поступления в Школу, родители (законные представители) поступающего подают на имя директора заявление установленного образца, представляют медицинскую справку о состоянии здоровья (для хореографического отделения) и копию свидетельства о рождении.

19. Отношения между родителем (законным представителем) обучающегося и администрацией Учреждения регулируются заключенным договором.

20. Зачисление учащихся в Школу производится приказом директора.

21. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

22. В случае отсутствия свободных мест по выбранной дополнительной общеразвивающей программе Учреждение предлагает родителю (законному представителю) поставить его заявление на учет для удовлетворения в порядке очередности, или предложить переход на другую общеразвивающую программу, или обучаться в МАОУ ДОД «БДШИ» на платной основе на основании «Положения об оказании платных дополнительных образовательных услуг МАОУ ДОД «БДШИ».

23. Поступающие в возрасте от 4 до 6 лет, от 18 лет и старше могут обучаться по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств на платной основе на основании «Положения об оказании платных дополнительных образовательных услуг МАОУ ДОД «БДШИ» и договора об обучении с указанием выбранной дополнительной общеразвивающей программы, срока и стоимости обучения.

## **3. Порядок оформления и предоставления документов**

24. В заявлении (по форме) о приеме указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы (программ) в области искусств на которую планируется поступление ребенка; - фамилия, имя, отчество ребенка, дата и место его рождения,

гражданство ; - место фактического проживания ребёнка; - сведения о родителях (Ф.И.О., гражданство, номера телефонов); Подписью родителей (законных представителей) ребёнка фиксируется согласие на обработку персональных данных родителей поступающего(законных представителей).

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

25. При подаче заявления родитель (законный представитель) ребёнка не должен находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, от его одежды на должен исходить неприятный запах; его одежда не должна иметь выраженные следы грязи, которые могут привести к порче (загрязнению) имущества Учреждения и одежды других посетителей.

26. Родителю (законному представителю) может быть отказано в приёме заявления в следующих случаях: - ребёнок не подходит по возрасту для обучения по выбранной общеразвивающей программе (программам); - в заявлении не указан хотя бы один пункт из обязательных к заполнению; - не предоставлена справка от врача о состоянии здоровья ребёнка с заключением о возможности заниматься по избранному профилю и виду искусства.

27. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ руководителя образовательной организации о приеме лица на обучение в эту организацию.

#### **4. Права поступающих**

28. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.